УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач

ГБУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ

им.П.Д.Бородина»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Алещенкова

«­­\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.

План

работы ГБУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» по противодействию коррупции на 2015 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Ответственный исполнитель |
| Раздел I. Мероприятия общего организационно-методического и правового характера  |
| 1.1. | Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2014 г. | Главный врач | 1 квартал |
| 1.2. | Рассмотрение результатов выполнения ведомственных планов мероприятий по противодействию коррупции на совещаниях руководителя | Главный врачЧлены комиссии | Не реже одного раза в полугодие |
| 1.3. | Оказание правовой и методической помощи структурным подразделениям по вопросам противодействия коррупции | Главный врачЧлены комиссии | Постоянно |
| 1.4. | Осуществление регулярного проведения проверок деятельности сотрудников учреждения на предмет:- исполнения должностных обязанностей;- незаконного взимания денежных средств за оказанную медицинскую помощь, в том числе под видом благотворительных взносов. | Главный врачЗаместители гл. врачаГлавный бухгалтерНачальник отдела кадровЮрисконсульт | Ежеквартально |
| 1.5. | Обеспечение защиты персональных данных работников и пациентов  | Главный врач | Постоянно |
| 1.6. | Организация работы по корректировке должностных инструкций работников  | Отдел кадровЮрисконсульт | По мере необходимости |
| 1.7. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в отделениях  | Главный врачЧлены комиссии | Постоянно |
| 1.8. | Организация личного приема граждан | Главный врач Заместители гл. врача | ЕженедельноПонедельник с 15.00 до 16.00Ежедневно  |
| 1.9. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ГБУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» | Члены комиссии | по мере выявления фактов |
| 1.10. | Проведение мониторинга коррупционных правонарушений | Члены комиссии | 1 раз в полугодие |
| 1.11. | Представление информации о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции | Члены комиссии | Ежеквартально |
| Раздел II. Обеспечение прозрачности деятельности  |
| 2.1. | Организация проведения экспертизы проектов локальных нормативных и иных актов на коррупциогенность | Юрисконсульт | Постоянно |
| 2.2. | Рассмотрение вопросов антикоррупционной политики на рабочих совещаниях | Главный врачЧлены комиссии | По мере необходимости |
| 2.3. | Организация работы по размещению государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства | Начальник отдела закупок | Постоянно |
| 2.4. | Создание на официальном сайте ГБУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» в сети Интернет раздела по профилактике коррупции в учреждении с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | Начальник отдела АСУ | Первое полугодие 2015 года |
| 2.5. | Обеспечение работы телефона доверия 5-43-21 для приема сообщений, поступающих от пациентов и их родственников, о ставших им известными фактах коррупции со стороны работников ГБУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» | Главный врач | Постоянно |
| 2.6. | Осуществление анализа публикаций в СМИ, обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия соответствующих фактов | Главный врачЧлены комиссии | Постоянно |